

**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE  
DEL LAZIO E DELLA TOSCANA  
M. ALEANDRI**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

n. 709... del 10/12/19

OGGETTO: Incarico professionale non oneroso alla Dr.ssa Gladia Macri dirigente della UOC "Sierologia" a supporto delle attività di ristrutturazione dell'edificio 4 della sede di Roma dell'IZSLT.

**Proposta di deliberazione n. 44 del 04/12/2019**

**L'Estensore:** Dr.ssa Serena Saccares



**Il Responsabile del procedimento:** Dr. Francesco Filippetti



**Il Dirigente:** Dr. Francesco Filippetti



**Visto di regolarità contabile** ..... **n° di prenot.** .....

Parere del Direttore Amministrativo  
Dr. Manuel Festuccia.....



Favorevole  Non favorevole

Parere del Direttore Sanitario  
Dr. Andrea Leto.....



Favorevole  Non favorevole

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Ugo Della Marta



**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Ugo Della Marta**

OGGETTO: Incarico professionale non oneroso alla Dr.ssa Gladia Macrì dirigente della UOC “Sierologia” a supporto delle attività di ristrutturazione dell’edificio 4 della sede Centrale di Roma dell’IZSLT

**PREMESSO CHE**

- l’IZSLT è impegnato in un progetto di adeguamento dell’edificio 4 della sede di Roma, su cui insistono numerosi laboratori ed uffici delle strutture ivi operanti e che tale adeguamento riguarderà gli aspetti di sicurezza, biosicurezza e miglioramento delle condizioni di lavoro del personale che lavora nell’edificio;
- l’intervento comporta importanti adeguamenti delle attività di laboratorio alle nuove tecniche di svolgimento delle stesse quali ad esempio la diagnostica molecolare;
- per svolgere le opere di ristrutturazione l’IZSLT ha acquisito la disponibilità di una porzione di edificio dell’ex ospedale di Albano Laziale dove trasferire temporaneamente i laboratori interessati secondo una tempistica definita dal progetto specifico;
- per effettuare tali trasferimenti sono previste alcune opere di adeguamento della sede di Albano Laziale alle esigenze di laboratorio;
- per lo svolgimento di tale specifica attività si ritiene necessario attivare in un gruppo di lavoro coordinato dal Direttore Sanitario e composto da personale di elevata competenza tecnico gestionale e dai dirigenti di struttura di volta in volta coinvolti nei trasferimenti;
- per l’esperienza tecnico professionale e gestionale acquisita in decenni di lavoro presso l’Istituto da parte della Dr.ssa Gladia Macrì la stessa può essere di supporto ed affiancamento alla Direzione Sanitaria per la buona riuscita del progetto;

**PRESO QUINDI ATTO CHE**

- in particolare la Dr.ssa Gladia Macrì fornirà il proprio supporto tecnico professionale alla Direzione Sanitaria per l’arco temporale interessato dai lavori di sistemazione dell’edificio n. 4 della Sede di Roma per:
  - a) la definizione delle necessità laboratoristiche della sede di Albano Laziale;
  - b) la pianificazione delle compatibilità tra i vari laboratori in migrazione e gli altri presenti nella sede di Roma;
  - c) la pianificazione delle procedure di trasferimento e messa in opera delle apparecchiature;
  - d) la pianificazione delle procedure di compatibilità del personale con le fasi di trasferimento;
  - d) la pianificazione delle fasi di rientro e riavvio delle attività presso la sede di Roma;

## **DATO ALTRESI' ATTO CHE**

- alla Dr.ssa Gladia Macrì non sarà corrisposto alcun compenso aggiuntivo per l'attività di assistenza oggetto del presente provvedimento;
- la Dr.ssa Gladia Macrì, nell'esercizio della richiamata attività non potrà assumere impegni vincolanti per l'amministrazione e che allo stesso non è riconosciuto potere di firma e di rappresentanza dell'Istituto;
- le attività svolte dalla Dr.ssa Gladia Macrì saranno valorizzate nell'ambito degli obiettivi della struttura da lei diretta;

acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

Per i motivi di cui in premessa

## **DELIBERA**

1. di affidare alla Dr.ssa Gladia Macrì un incarico di collaborazione e di assistenza tecnico professionale nelle attività indicate in premessa esplicitate e qui richiamate a partire dalla data di pubblicazione del presente atto e fino al completamento delle attività previste dal progetto, dando atto che tale rapporto di collaborazione rientra tra i compiti istituzionali della dirigente e non comporta perciò alcun compenso aggiuntivo in favore della professionista;
2. di dare atto che l'attività di affiancamento in favore dell'Istituto affidata alla Dr.ssa Gladia Macrì, non determina in capo alla stessa alcun potere di rappresentanza in favore dell'Ente;
3. di stabilire che le attività svolte dalla Dr.ssa Macrì siano valorizzate nell'ambito degli obiettivi della struttura da lei diretta.

IL DIRETTORE GENERALE

*Dr. Ugo Della Marta*



## ***PUBBLICAZIONE***

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata ai sensi  
della legge 69/2009 e successive modificazioni ed integrazioni  
in data *10/12/18*

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
Dott.ssa Miriam Colantonio

